КОМИСИЯ ЗА ЗАЩИТА ОТ ДИСКРИМИНАЦИЯ
гр.София 1125, бул."Драган Цанков" 35
тел.: 02/ 807 30 30, факс: 02/ 870 84 48
e-mail: kzd@kzd.bg

КОМИСИЯ ЗА ЗАЩИТА ОТ ДИСКРИМИНАЦИЯ
COMMISSION FOR PROTECTION AGAINST DISCRIMINATION

COMMISSION FOR PROTECTION AGAINST DISCRIMINATION
35, Dragan Tsankov Str. ; 1125 Sofia, BULGARIA
phone: +359 2 807 30 30, fax: +359 2 870 84 48
e-mail: kzd@kzd.bg

13.11.2026 г.

X КЗД-3048/13.11.2026

Рег. номер
Signed by: KOMISIYA ZA ZASHTITA OT DISKRIMINATSIYA

П Р О Т О К О Л

за допуснатите и недопуснатите кандидати за длъжност **„Старши юрисконсулт”** в Дирекция „Административно-правно и информационно обслужване” в Комисията за защита от дискриминация

Днес, 13.11.2026г., Комисията по провеждане на конкурса за длъжността **„Старши юрисконсулт**” в Дирекция „Административно-правно и информационно обслужване” в Комисията за защита от дискриминация (КЗД), определена със заповед **№ ЗАП-1164/13.11.2026 г**. на Председателя на КЗД в състав:

Председател*:* Силвия Русинова – главен секретар на КЗД

и **членове***:*

1. Христиан Митев – директор на дирекция „АПИО“
2. Юлия Дардова – гл. юрисконсулт и и.д. мл. експерт „Човешки ресурси”

разгледа постъпилите документи на кандидатите за участие в обявения конкурс и оформи преценката си, както следва:

I. ТАБЛИЦА ЗА ПРЕЦЕНКА НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ ОТ КАНДИДАТИТЕ

1. Изисквани документи от кандидатите за длъжността съгласно обявата:

1.1. Заявление за участие в конкурса по образец (приложение №2 към Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители).

1.2. Декларация по чл.17, ал.2, т.1 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители.

1.3. Копие от документи за придобита образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация, компютърни умения.

1. 4. Копия от документи, удостоверяващи ранг, придобит като държавен служител, ако има такива.

2. Изисквания към качествата на кандидатите за длъжността съгласно обявата:

2.1. Да имат образователно-квалификационна степен – магистър
2.2. Професионална област - Право;
2.3. Да имат придобита юридическа правоспособност;
2.3. Професионален опит – 2 години/IV-ти младши ранг
2.4. Компютърни умения – MS Office, Internet, работа с програмни продукти

3. ***Представени от кандидатите документи:***

Име, презиме и фамилия на кандидата	Представени ли са всички документи, които се изискват според обявата:	Удостоверяват ли представените документи съответствие на кандидата с обявените минимални и специфични изисквания за длъжността	Основание за недопускане
Деница Валентинова Иванова-Илиева	да	да	не
Боряна Цонева Хинова	да	да	не
Людмила Руменова Михайлова	да	да	не
Искрен Евгениев Генов			

II. КОНКУРСНАТА КОМИСИЯ **РЕШИ:**

ДОПУСКА до I-ви етап на конкурса – решаване на тест, кандидатите:

1. Деница Валентинова Иванова-Илиева
2. Боряна Цонева Хинова
3. Людмила Руменова Михайлова
4. Искрен Евгениев Генов

НЯМА недопуснати кандидати.

Допуснатите кандидати трябва да се явят за провеждане на **I-ви етап** на конкурсната процедура – **решаване на тест**, на **25.11.2026 г.** от **10:00** часа в сградата на Комисията за защита от дискриминация на адрес: гр. София, бул. „Драган Цанков” № 35.

Успешно решилите теста кандидати ще бъдат допуснати до **II-ри етап** на конкурса - **решаване на казус**, който ще се проведе в същия ден от 12:00 часа в сградата на Комисията за защита от дискриминация на адрес: гр. София, бул. „Драган Цанков” № 35.

Успешно решилите казуса кандидати ще бъдат допуснати до **III-ти етап** на конкурса – **интервю**, което ще се проведе в същия ден от 14:00 часа в сградата на Комисия за защита от дискриминация на адрес: гр. София, бул. „Драган Цанков” № 35.

III. КОМИСИЯТА ОБСЪДИ И ПРИЕ СЛЕДНИТЕ ПРАВИЛА ЗА ОЦЕНЯВАНЕ НА КАНДИДАТИТЕ И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ:

1. **Коефициентите за тежест,** с които ще се умножават резултатите на кандидатите, вземайки предвид относителната тежест на всеки един от етапите на конкурса, даващи

възможност да бъдат преценени качествата на кандидатите за заемане на конкурсната длъжност, ще бъдат както следва:

- за теста - „4"
- за казуса – „4“
- за представяне на интервюто - „5".

2. <u>Решаване на тест</u> – Конкурсната комисия подготвя три варианта на тест за познания в професионалната област на длъжността и относно администрацията, в която е конкурсната длъжност. Тестът ще съдържа 50 затворени въпроси с един верен отговор.

Продължителността на решаване на теста ще бъде 60 минути.

На кандидатите се разяснява, че трябва да отбелязват верния отговор с кръг; ако отбележат според тях грешен отговор, могат да го зачеркнат и да отбележат отстрани верния. За неверен се приема въпрос, на който няма отбелязан отговор или са маркирани повече от един отговор.

Минималният резултат, при който кандидатът ще се счита за успешно издържал теста е 30 (тридесет) верни отговора от 50 (петдесет) възможни.

За верните отговори кандидатът ще получи следните оценки:

- от 30 до 40 верни отговора - „3"
- от 41 до 45 верни отговора - „4"
- от 46 до 50 верни отговора - „5".

До втория етап – решаване на казус, ще бъдат допуснати кандидатите, успешно решили теста.

3. Решаване на казус – Конкурсната комисия подготвя три варианта на практическата задача – три казуса. Членовете на комисията ще оценяват решените казуси по 5-степенна скала и ще оформят съответните формуляри и протоколи съгласно изискванията на Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители. **Продължителността на решаване на казуса ще бъде 60 минути.**

4. Интервюто цели определяне степента на професионалните и деловите качества на кандидата за заемане на конкурсната длъжност.

Членовете на комисията оценяват кандидата по 5-степенна скала и оформят съответните формуляри и протоколи съгласно изискванията на Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители.

За успешно преминал интервюто и получил право да участва в класирането ще се счита кандидат с оценка „4“.

5. Окончателният резултат на кандидата се формира от сбора на трите оценки (тест,казус и интервю) умножени по съответните коефициенти.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

13.11.2026 г.

X

Силвия Русинова

Главен секретар на КЗД

Signed by: Silviya Rumenova Rusinova

ЧЛЕНОВЕ:

13.11.2026 г.

X

Христиан Митев
Директор на дирекция "АПИО"
Signed by: Hristian Radev Mitev

13.11.2026 г.

X Юлия Дардова

Юлия Дардова
Главен юрисконсулт
Signed by: Yulia Lyubenova Dardova